**Объявление**

**о приеме документов для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы**

**Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Ямало-Ненецкому автономному округу**

Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Ямало-Ненецкому автономному округу с 21.05.2018 объявляет конкурс на включение в кадровый резерв на следующие должности государственной службы Российской Федерации:

1. Начальник:

- отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и разрешительной деятельности в городе Ноябрьск;

- отдела организации документооборота, правового, кадрового и информационно-аналитического обеспечения;

- отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета, администрирования платежей и административно-хозяйственного обеспечения.

2. Заместитель начальника:

- отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и разрешительной деятельности в городе Ноябрьск (2 ед.);

- отдела организации документооборота, правового, кадрового и информационно-аналитического обеспечения (2 ед.);

- отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета, администрирования платежей и административно-хозяйственного обеспечения (2 ед.).

3. Главный специалист – эксперт:

- отдела геологического надзора и охраны недр, надзора за ООПТ и в сфере охоты (2 ед.);

- отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора (2 ед.);

- регионального отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора в городе Ноябрьск (3 ед.);

- регионального отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора в городе Новый Уренгой (3 ед.);

- отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и разрешительной деятельности в городе Ноябрьск (5 ед.);

- отдела организации документооборота, правового, кадрового и информационно-аналитического обеспечения (3 ед.);

- отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета, администрирования платежей и административно-хозяйственного обеспечения (3 ед.).

4. Ведущий специалист – эксперт:

- отдела геологического надзора и охраны недр, надзора за ООПТ и в сфере охоты (2 ед.);

- отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора;

- регионального отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора в городе Ноябрьск (2 ед.);

- регионального отдела надзора за водными, земельными ресурсами и экологического надзора в городе Новый Уренгой (2 ед.);

- отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и разрешительной деятельности в городе Ноябрьск (2 ед.);

- отдела экономики, финансов, бухгалтерского учета, администрирования платежей и административно-хозяйственного обеспечения.

5. Специалист – эксперт:

- отдела государственной экологической экспертизы, нормирования и разрешительной деятельности в городе Ноябрьск;

- отдела организации документооборота, правового, кадрового и информационно-аналитического обеспечения.

К претендентам на замещение вакантных должностей предъявляются следующие требования: владение государственным языком Российской Федерации, российское гражданство, наличие высшего профессионального образования, без требования к стажу.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

**Рекомендуемые специальности, которые могут быть отнесены к деятельности Управления (направлению подготовки):**

"Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Экономика", "Управление персоналом", "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов", "Экология и природопользование", "Почвоведение", "Лесное дело", "Защита растений", "Лесное хозяйство", "Биология", "Биотехния", "Ветеринарно-санитарная экспертиза", "Горное дело", "Нефтегазовое дело", "Юриспруденция" или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

**Требования к профессиональным знаниям:**

- знание Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции;

- знание основ законодательства в сфере охраны окружающей среды, надзорной деятельности, работы с обращениями граждан, трудовых отношений и охраны труда;

- знание норм этики служебного поведения гражданского служащего;

- наличие знаний и навыков практического применения нормативных правовых актов;

- наличие знаний и навыков систематизации и подготовки информационных материалов, официальных писем, навыков квалифицированного планирования работы;

- наличие знаний и навыков ведения деловых переговоров, публичного выступления;

- наличие профессиональных знаний и навыков в области информационно-коммуникационных технологий (Word, Excel, Internet, информационные правовые системы).

**Требования к профессиональным умениям:**

Работа с федеральными информационными ресурсами и информационными системами в сфере природопользования и охраны окружающей среды.

**Условия и порядок проведения конкурса**

Конкурс на включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Ямало-Ненецкому автономному округу заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраст 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Управления Росприроднадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее, чем за 15 дней до его начала.

Заседание комиссии проводится по необходимости при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При проведении конкурса применение всех указанных мероприятий не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения определяется конкурсной комиссией.

При оценке профессиональных и личностным качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к замещению должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствии кандидата и является основанием для включения в кадровый резерв для замещения соответствующих вакантных должностей гражданской службы, либо отказа во включении в кадровый резерв.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**Претенденты на участие в конкурсе должны представить в Управление Росприроднадзора по Ямало-Ненецкому автономному округу следующие документы:**

1. Личное заявление;

2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии 3х4 см;

3. Копию паспорта или его заменяющего документа (подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинское заключение по форме 001-ГС/у).

Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Ямало-Ненецкому автономному округу, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса – 02 июля 2018 года.

Место проведения конкурса: г. Салехард, ул. Мира, д. 40, 3 этаж.

**Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу**: ул. Мира, д. 40, Салехард, 629008, ежедневно с 08-30 до 12-30 и с 14-00 до 17-00, в понедельник до 18-00, кроме субботы и воскресенья.

**Документы принимаются в течение 21 дня, со дня объявления об их приеме.**

Подробную информацию можно получить по телефону (34922) 4-42-77,4-40-84.

Адрес электронной почты: rpn89@rpn.gov.ru.